

Grupa kapitałowa Aalberts zobowiązana jest prowadzić działalność gospodarczą w sposób uczciwy i niepodzielny, postępować zgodnie z przepisami prawa oraz dbać o poszanowanie każdego pracownika i partnera handlowego. Aalberts jest dumna ze swojej doskonałej reputacji jako odpowiedzialnego i niezawodnego partnera.

Niezależnie od tego jakie wartości, zasady prowadzenia działalności lub inne kodeksy postępowania obowiązują w danym przedsiębiorstwie, wszyscy pracownicy Aalberts powinni przestrzegać niniejszego kodeksu dotyczącego siedmiu głównych norm biznesowych, będących zasadami etycznego postępowania.

Jednakże, w pewnych okolicznościach może okazać się niejasne, jak należy rozumieć i stosować daną normę. Niniejszy Kodeks Postępowania składa się zatem z części zawierającej (i) wyjaśnienia, (ii) przykłady, oraz (iii) pytania i odpowiedzi dotyczące norm. W razie wątpliwości, prosimy skontaktować się ze swoim przełożonym lub wysłać zapytanie do Aalberts, korzystając z formularza kontaktowego na stronie [www.aalberts.com](http://www.aalberts.com).

## uczciwość w biznesie

### 1.1 zgodność z obowiązującym prawem

Grupa Aalberts musi przestrzegać wszystkich (lokalnych) praw i przepisów mających zastosowanie do prowadzonej przez nią działalności gospodarczej. Aalberts ufa, że zapoznasz się z obowiązującymi przepisami prawa i zwrócisz się do swojego przełożonego z zapytaniem, w jaki sposób należy tych przepisów przestrzegać. Aspekty prawa konkurencji omówione zostały w załączniku *"Unikanie zachowań antykonkurencyjnych"*, natomiast przepisy eksportowe w załączniku *"Kontrola eksportu"*.

### 1.2 zapobieganie oszustwom

Aalberts oczekuje, że będziesz prowadzić swoją działalność w sposób rzetelny i uczciwy, nie będziesz dopuszczać się kradzieży, nie będziesz w niewłaściwym celu wykorzystywać majątku przedsiębiorstwa lub własności kolegów, nie będziesz nikogo wprowadzać w błąd ani obmyślać żadnego planu mającego na celu przyniesienie Tobie innych korzyści, niż przewidziane przez Aalberts. Dalsze wyjaśnienia oraz przykłady znajdują się w Załączniku *"Zapobieganie oszustwom"*.

### 1.3 bez korupcji i przekupstwa

Zabrania się wszelkich sposobów (prób) przekupywania drugiej osoby, organizacji lub firmy. Nie wolno oferować ani przyjmować niczego wartościowego od kogoś, kto chce uzyskać pomocy w sprawach biznesowych. W każdych okolicznościach Aalberts unika wszelkich podejrzeń o dokonanie przekupstwa lub zaistnienia konfliktu interesów. Dlatego też, nigdy nie należy przyjmować (ani oferować) upominków czy rozrywek o wartości przekraczającej 100 EUR lub równowartości w lokalnej walucie. Jeżeli uznasz, że odmowa przyjęcia upominku lub brak oferty z Twojej strony zostanie zrozumiane, jako brak taktu, prosimy o skonsultowanie tego aspektu z przełożonym. Dalsze wyjaśnienia oraz przykłady znajdują się w załączniku *"Bez korupcji i przekupstwa"*.

### 1.4 unikanie konfliktu interesów

Należy unikać sytuacji, w których na Twoją opinię mógłby mieć wpływ konflikt lojalności wobec Aalberts i innej osoby lub firmy. Czy Twoje zaangażowanie w takiej sytuacji mogłoby zostać w pełni ujawnione bez zażenowania dla Ciebie lub Aalberts? Jeśli nie, należy poinformować przełożonego po to, aby nie została zagrożona ani integralność Twoja, ani Aalberts, o czym mowa w Załączniku *"Unikanie konfliktu interesów"*.

### 1.5 dokładna rachunkowość i sprawozdawczość

Wszystkie księgi, rejestry, rachunki i sprawozdania finansowe, raporty czasu i

wydatków powinny być rejestrowane konsekwentnie i dokładnie, odzwierciedlając prawdziwy obraz i zachowując zgodność ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zasadami kontroli wewnętrznej. Dalsze wskazówki znajdują się w dokumencie wewnętrznym zatytułowanym *"Polityka rachunkowości"*.

### 1.6 wykorzystanie informacji poufnych przy transakcjach papierami wartościowymi

Akcje Aalberts Industries N.V. są notowane na giełdzie NYSE Euronext Amsterdam. Dlatego też, obrót akcjami Aalberts Industries N.V. ustawowo ogranicza się do pracowników, dyrektorów i niektórych innych osób związanych z Grupą Aalberts. Generalnie zabrania się ujawniania poufnych informacji handlowych i finansowych, ponieważ może to wpłynąć na cenę akcji Aalberts Industries N.V. Dalsze wskazówki znajdują się w Załączniku *"Wykorzystanie informacji poufnych przy transakcjach papierami wartościowymi"*.

### rzetelne i terminowe ujawnianie informacji

Niezależnie od zasad dotyczących wykorzystania informacji poufnych przy transakcjach papierami wartościowymi, nie wolno ujawniać osobom trzecim ani podawać do wiadomości prasy żadnych informacji poufnych dotyczących kwestii handlowych i finansowych Aalberts. Ponadto, każdy pracownik powinien powstrzymać się od jakiegokolwiek ujawnienia informacji, które mogłyby zaszkodzić wizerunkowi Grupy Aalberts lub dowolnemu z jej pracowników. Nie wolno ujawniać żadnych poufnych informacji dotyczących Aalberts, jej klientów i dostawców. Zawsze należy podjąć odpowiednie środki, aby zachować takie informacje w poufności.

### zasady postępowania z dostawcami

Spółki należące do Grupy Aalberts zobowiązane są wybierać dostawców na podstawie obiektywnych kryteriów porównawczych, w tym warunków handlowych, renomy, zrównoważonego rozwoju i niezawodności. Dostawcy spełniający normy, o których mowa w niniejszym Kodeksie Postępowania powinni być traktowani w sposób uprzywilejowany.

### odpowiedzialne zachowanie w pracy

Systemy informatyczne i komunikacyjne Aalberts stworzone zostały w celach biznesowych. Ich pojemność, oprogramowania i bezpieczeństwo nie są przeznaczane do celów prywatnych i ich wykorzystanie w tych celach powinno być ograniczone tak bardzo, jak to możliwe. Dlatego też, w godzinach pracy zabrania się regularnego korzystania z poczty elektronicznej i stron społecznościowych, odwiedzania stron internetowych, pobierania danych i instalowania oprogramowania dla

celów prywatnych, ponieważ działania takie mogą zaszkodzić systemom i reputacji Aalberts. Więcej informacji można znaleźć w Załączniku *"Odpowiedzialne zachowanie w pracy"*.

### odpowiedzialne środowisko pracy

Aalberts stale dąży do poprawy zdrowia i aspektów bezpieczeństwa w swoim środowisku pracy. Zarówno zarząd, jak i każdy pracownik odpowiedzialny jest za tworzenie i utrzymanie kultury w miejscu pracy, które będzie wolne od molestowania i dyskryminacji oraz zapewni poszanowanie wszystkich kolegów. Za wyjątkiem specjalnych okazji, nie zezwala się na spożywanie alkoholu na terenie Aalberts. Surowo zabrania się jakiegokolwiek zażywania narkotyków. Więcej informacji można znaleźć w Załączniku *"Odpowiedzialne środowisko pracy"*.

### społeczna odpowiedzialność biznesu

Aalberts poważnie traktuje podjęte przez siebie zobowiązania w zakresie zarządzania energią, odpadami, zaopatrzeniem, personelem, ochroną zdrowia i bezpieczeństwa, oraz tego samego oczekuje od Ciebie. Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw Aalberts omówiona została na stronie [www.aalberts.com](http://www.aalberts.com).

### odpowiednie zezwolenia i certyfikaty

Oczekujemy, że będziesz informować swojego przełożonego lub samemu uzyskiwać właściwe zezwolenia do wykonania określonych działań. Uważamy takie zachowanie za istotną praktykę biznesową. Nie zamierzamy ograniczać ducha przedsiębiorczości, lecz minimalizować ryzyko niewłaściwej reprezentacji i zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Aalberts.

## ZGŁASZAJ PROBLEMY!

Wszyscy pracownicy Aalberts powinni konsekwentnie przestrzegać przedstawionych norm.

Praca dla grupy przedsiębiorstw o doskonałej reputacji jest tym z czego należy być dumnym.

Jeśli jednak dowiesz się o jakimkolwiek zachowaniu, które w Twoim przekonaniu narusza zasady niniejszego Kodeksu, możesz skontaktować się z Aalberts, korzystając z formularza kontaktowego na stronie [www.aalberts.com](http://www.aalberts.com) (formularz ten może być również używany anonimowo). Dalsze wskazówki znajdują się w Załączniku *"Zgłaszaj problemy!"*.

Aalberts nie pozwoli, aby spotkał jakiegokolwiek działania odwetowe pracownika, który w dobrej wierze szuka porady lub zgłasza zachowanie uznane w świetle niniejszego Kodeksu Postępowania za niewłaściwe.