

## кодекс поведения приложение - выскажитесь откровенно!

### подробное объяснение

Каждый сотрудник компании Aalberts должен выполнять определенные обязанности и обязательства, чтобы предотвратить нарушение норм делового поведения. В этой связи очень важно то, как мы поступаем, замечая те или иные события. В данном приложении, посвященном сообщению о проблемах, кратко рассказывается, как должны реагировать сотрудники Aalberts и почему.

Сообщения о случаях ненадлежащего поведения позволяют компании Aalberts быстро отреагировать на них и ограничить возможный ущерб нашей организации, сотрудникам, клиентам и другим заинтересованным лицам. Поэтому обсуждение таких вопросов внутри компании также способствует формированию открытой рабочей среды, в которой мы можем рассчитывать на то, что каждый будет сообщать о проблемах, а не оставлять ситуацию на самотек или обращаться к сторонним лицам за помощью в решении вопросов, касающихся только нашей компании. Именно по этой причине мы стремимся создать условия, которые позволят сотрудникам и другим людям, работающим в Aalberts, безопасно и абсолютно конфиденциально сообщать о проблемах.

### сообщайте о проблемах в первую очередь своему руководителю

В первую очередь, каждый сотрудник Aalberts должен сообщать о ненадлежащем поведении (предполагаемом или угрожающем) сначала своему руководителю. Ненадлежащее поведение включает явные уголовные преступления, в том числе мошенничество или взяточничество, а также менее очевидные нарушения, например обмен с конкурентами конфиденциальной информацией о ценах или экспорт продуктов в страны, в отношении которых действуют санкции. Если нельзя задействовать непосредственного руководителя, о ненадлежащем поведении необходимо сообщить руководителю более высокого уровня, генеральному руководству или любому лицу, назначенному соответствующей компанией для решения этих вопросов внутри компании. В случае, когда определенные процедуры компании не могут (больше) соблюдаться, следует обратиться к советнику по конфиденциальным вопросам в Aalberts.

**Следует иметь в виду, что о нарушениях первого принципа кодекса поведения Aalberts и соответствующих приложений (деловая порядочность) всегда следует сообщать советнику по конфиденциальным вопросам в Aalberts.**

Каждый руководитель или другое лицо, которому сообщают о неподобающем поведении (подозрениях или угрозах), должен письменно оформить отчет, а также как можно быстрее проинформировать управляющего директора соответствующей компании о подобном неподобающем поведении, указав дату получения отчета. Если лицо, составляющее отчет, сообщило о неподобающем поведении только советнику по конфиденциальным вопросам Aalberts, то советник по конфиденциальным вопросам должен проверить факт неподобающего поведения и

проинформировать о нем управляющего директора этой компании на конфиденциальной основе, если не было согласовано иначе с участником происшествия.

**Личные жалобы, жалобы на стиль руководства начальника или направление развития компании должны направляться не советнику по конфиденциальным вопросам Aalberts, а рассматриваться внутри собственной организации в соответствии со специальными предусмотренными процедурами в каждой компании.**

### советник по конфиденциальным вопросам

Контактные данные советника по конфиденциальным вопросам, а также соответствующая форма обращения опубликованы на веб-сайте Aalberts ([www.aalberts.com](http://www.aalberts.com)) в разделе «Наши обязанности». Доступ к сообщениям, получаемым в разделе Speak Up! сайта имеет только советник по конфиденциальным вопросам. Советник по конфиденциальным вопросам может выступать в качестве основного контактного лица по вопросам поведения. Он обладает соответствующими знаниями и прошел необходимое обучение для решения таких вопросов и лично отвечает за то, чтобы вы получили необходимую поддержку. Штатные сотрудники Aalberts N.V. могут сообщить о неподобающем поведении (подозрениях или угрозах) своих коллег либо советнику по конфиденциальным вопросам, либо, если речь идет о неподобающем поведении членов Правления, председателю наблюдательного совета of Aalberts N.V.

### спросите или сообщите

Советник по конфиденциальным вопросам также помогает провести оценку ситуации и принять решение о необходимости принятия каких-либо мер. Если вы не уверены, является ли определенные действия допустимыми, а также если вы подозреваете о возможных злоупотреблениях в вашей компании и не можете обсудить это со своим руководителем или с другим лицом в вашей компании, вы можете всегда обратиться за советом к советнику по конфиденциальным вопросам в Aalberts с гарантией полной конфиденциальности. Если только задается вопрос, никакие официальные отчеты не составляются.

### прозрачность и дальнейшие действия

Чтобы обеспечить прозрачность, ваше обращение (присланное по электронной почте, по телефону или с использованием формы обращения на веб-сайте Aalberts) будет официально зафиксировано и доступно только для советника по конфиденциальным вопросам и лиц, которых он выберет в качестве помощников по каждому отдельному случаю. Все эти лица обязаны сохранять полную конфиденциальность. Советник по конфиденциальным вопросам подтвердит получение отчета в течение 5 рабочих дней с даты получения, однако это, безусловно, будет невозможно, если вы не оставите своих контактных данных. Советник по конфиденциальным вопросам сообщит свое мнение по данному вопросу в самые кратчайшие сроки, насколько это возможно, но в любом случае в пределах 2-8 недель, чтобы обеспечить ваше участие в последующих действиях.

Если вы сообщили о ситуации или поведении в соответствии с процедурами, установленными в приложении «Выскажитесь откровенно», и искренно считаете, что подобная ситуация или поведение является неподобающим (или несет в себе угрозу), то Aalberts сделает все возможное, чтобы не допустить ответных действий по отношению к вам в результате вашего обращения. Если вы неправильно оценили ситуацию или поведение, то это не будет вменяться вам в вину. Так или иначе, вы все равно внесете важный вклад в создание благоприятных условий на работе, что является очень важным для нас. Однако если обращение было умышленно сделано со злым умыслом, то могут последовать дисциплинарные меры, разрешенные местным законодательством. В частности, строго запрещаются голословные обвинения, обращения со злым умыслом или с целью оскорбить или причинить вред кому-либо. Подобные обращения рассматриваются как нарушение сотрудником своих обязательств.

Если в соответствии с действующим законодательством, лицо, в отношении которого сделано обращение, должен быть проинформирован о проведении расследования, мы это сделаем это в разумно кратчайшие сроки. Советник по конфиденциальным вопросам сохранит полную конфиденциальность вашей личности, если только он не обязан раскрыть вашу личность по закону или получил на это ваше согласие.

### анонимные обращения и внешние стороны

Несмотря на то, что этот вариант не сильно приветствуется, и мы настоятельно призываем вас предстать, чтобы упростить расследование по факту обращения, анонимные обращения к советнику по конфиденциальным вопросам с использованием формы «Выскажитесь откровенно» на веб-сайте также возможны. Несмотря на то, что в этом случае вы не сможете принять участие в расследовании, подобное обращение позволит советнику по конфиденциальным вопросам изучить вопрос. В то же время анонимные обращения всегда являются более предпочтительными по сравнению с привлечением третьих сторон. Разрешается сообщать о предполагаемом неподобающем поведении или угрозах юридическому консультанту с целью получения совета при условии, что данное лицо обязано соблюдать конфиденциальность в соответствии с профессиональными правилами. В следующих случаях вы можете сообщать о неподобающем поведении третьей стороне (кроме вышеупомянутого юридического консультанта): (i) серьезная опасность, когда в интересах общества требуется срочно сообщить о ней третьей стороне, (ii) если после предыдущего внутреннего обращения по поводу того же неподобающего поведения не последовало никаких действий или (iii) необходимо немедленно уведомить внешнюю сторону в соответствии с уставом или действующим законодательством. В этих случаях вам также следует как можно скорее сообщить об этом неподобающем поведении советнику по конфиденциальным вопросам. Привлечение внимания прессы или любых средств массовой информации (социальных сетей) всегда является абсолютно неприемлемым.

Основные тезисы данного приложения — мы призываем вас сообщать о неподобающем поведении (подозрениях или угрозах), конфиденциальность вашего обращения гарантируется, и Aalberts сделает все возможное, чтобы не допустить никаких ответных действий по отношению к вам.

#### примеры

**Пример 1.** Вы услышали разговор менеджера по продажам с одним из наших конкурентов. Менеджер явно разглашает секретную информацию о ценах, что запрещено по закону. Это может быть особенно опасно для нашей компании. Вы можете поговорить с менеджером по продажам, но при этом также сообщить об этом управляющему директору компании и советнику по конфиденциальным вопросам.

**Пример 2.** На некоторые страны наложены экономические санкции. Соответственно существуют ограничения по ведению бизнеса в этих странах. Вы можете стать свидетелем определенных действий, направленных на то, чтобы обойти эти санкции. Например: товары, которые предназначены для клиента из Ирана, участвующего в производстве товаров военного предназначения, сначала отправляются европейскому покупателю. Это может делаться с целью обойти определенные экономические санкции, наложенные на Иран. Если вам станет известно о подобных обходных решениях, немедленно сообщите об этом управляющему директору компании и советнику по конфиденциальным вопросам.

**Пример 3.** Безопасная рабочая среда является очень важной. Следует сообщать о любых нарушениях правил безопасности. Если ваш руководитель отнесется несерьезно к вашим словам и опасная ситуация сохранится, сообщите о своих наблюдениях руководителю более высокого уровня, генеральному директору или любому другому лицу, который рассматривает вопросы неподобающего поведения в этой компании.

**Пример 4.** Если вы обнаружите, что лицам, обеспечивающим безопасность на границе и проверяющим товары, предлагаются деньги или развлечения, это является уголовным преступлением и может нанести ущерб репутации нашей компании. О таком подкупе следует немедленно сообщить управляющему директору компании и советнику по конфиденциальным вопросам.

#### вопросы и ответы

**Вопрос 1.** Я подозреваю моего руководителя в дискриминации определенных групп людей при приеме на работу. Что мне делать?

**Ответ 1.** Обсудите ситуацию со своим руководителем. Если ваш руководитель отнесется несерьезно к вашим словам, сообщите о своих наблюдениях руководителю более высокого уровня, генеральному директору или любому другому лицу, который рассматривает вопросы неподобающего поведения в этой компании.

**Вопрос 2.** У меня есть серьезные подозрения, но я боюсь, что передача данной информации может причинить ущерб репутации людей и привести к их увольнению. Являются ли сомнения о необходимости сообщать о своих подозрениях нормальными в такой ситуации?

**Ответ 2.** Да, это вполне нормально и свидетельствует о вашем милосердии по отношению к коллегам. Однако если вы решите не сообщать об этом, это может причинить вред вашей компании Aalberts, а также потере рабочих мест. Кроме того, возможно, вы неправильно расценили ситуацию, и в этом случае расследование соответствующими людьми в вашей компании или советником по конфиденциальным вопросам это может подтвердить.