

Группа компаний Aalberts стремится осуществлять свою деятельность честно и с соблюдением деловой этики, следовать закону и обеспечивать уважительное отношение к каждому сотруднику и деловому партнеру. Aalberts гордится своей отличной репутацией ответственного и надежного партнера. Несмотря на уже действующие конкретные ценности, деловые принципы местных компаний или иные местные кодексы, настоящий кодекс поведения содержит семь основных норм делового поведения, в качестве правил этического поведения, которые должны соблюдать всеми сотрудниками Aalberts.

Однако в некоторых обстоятельствах может возникать неопределенность относительно объяснения или соблюдения какой-либо нормы делового поведения. В связи с этим, настоящий кодекс поведения включает приложения, предоставляющие (i) подробное объяснение, (ii) примеры и (iii) вопросы и ответы по каждой норме делового поведения. В случае сомнений, просьба обсудить такой вопрос со своим руководителем или отправить его с помощью формы обратной связи на вебсайте www.aalberts.com.

Деловая этика

1.1 соблюдение законов

Aalberts должна соблюдать все (местные) законы и нормативные правовые акты, применимые к ее деловой деятельности. Aalberts поручает Вам самим ознакомиться с применимыми законами и нормативными правовыми актами и спросить у своего руководителя, как нужно их соблюдать. По вопросам законодательства о защите конкуренции см. Приложение «Предотвращение недобросовестной конкуренции», по вопросам экспортного контроля см. Приложение «Экспортный контроль».

1.2 предотвращение мошенничества

Aalberts рассчитывает на то, что Вы будете выполнять свою работу стабильно и честно, без кражи или ненадлежащего использования любого имущества компании или имущества Ваших коллег, никого не вводя в заблуждение и без создания схемы для получения выгоды для себя способом, который никогда не предполагался для использования Aalberts. Более подробное описание и примеры изложены в Приложении «Предотвращение мошенничества».

1.3 отсутствие коррупции и взяточничества

Ни в коем случае не давайте (не пытайтесь дать) взятку другому лицу, организации или компании. Вы не должны предлагать или принимать что-либо ценное от кого-либо с намерением получить содействие в деловых вопросах. Aalberts избегает появления любого взяточничества или конфликта интересов при любых обстоятельствах. В связи с этим, никогда не следует принимать (или предлагать) подарок или развлечение стоимостью свыше 100 евро или ее эквивалента в местной валюте. Если Вы считаете, что отказ или не предложение противоречит (местному) деловому этикету, просьба обсудить это со своим руководителем. Более подробное описание и примеры изложены в Приложении «Отсутствие коррупции и взяточничества».

1.4 избегайте конфликта интересов

Избегайте любых ситуаций, когда Ваше мнение может оказаться под влиянием конфликта лояльности по отношению к Aalberts и другому лицу или бизнесу. Может ли Ваша причастность к такой ситуации быть полностью раскрыта, не ставя при этом себя или Aalberts в неловкое положение? Если нет, проинформируйте своего руководителя, чтобы не ставить под сомнение ни свою этику, ни этику Aalberts, в соответствии с объяснениями в Приложении «Избегайте конфликта интересов».

1.5 точный учет и отчетность

Все книги, записи, счета и финансовые отчеты, отчеты об отработанных часах и расходах следует вести постоянно и аккуратно, с отражением реального положения дел и соблюдением всех применимых законодательных требований и политики внутреннего контроля. Более подробные инструкции изложены во внутрифирменном «Руководстве по бухгалтерскому учёту».

1.6 инсайдерская торговля

Акции Aalberts Industries N.V. зарегистрированы на Нью-Йоркской фондовой бирже и паневропейской фондовой бирже Euronext (Амстердам). В связи с этим, торговля акциями Aalberts Industries N.V. законодательно ограничена для сотрудников, директоров и определенных других лиц, связанных с группой компаний Aalberts. Разглашение коммерческой или финансовой закрытой информации, как правило, запрещается, так как это может повлиять на цену акций Aalberts Industries N.V. Дополнительные указания приведены в Приложении «Инсайдерская торговля».

Добросовестное и своевременное раскрытие информации

В дополнение к правилам инсайдерской торговли, любая коммерческая или финансовая закрытая информация относительно Aalberts не может быть раскрыта широкой публике или сообщена прессе без предварительного согласования с Aalberts. Более того, каждый сотрудник обязан воздерживаться от разглашения информации любыми видами связи, что может навредить имиджу Aalberts или любого из ее сотрудников. Вы не имеет права разглашать какую-либо конфиденциальную информацию относительно Aalberts, ее заказчиков и поставщиков. Всегда предпринимайте соответствующие меры для строгого соблюдения конфиденциальности.

работа с поставщиками

Компании Aalberts должны выбирать своих поставщиков на основе критериев объективного сравнения, включая коммерческие условия, репутацию, стабильность и надежность. В первую очередь, контракты должны заключаться с поставщиками, которые придерживаются стандартов, изложенных в настоящем Кодексе поведения.

ответственное поведение на работе

ИТ и коммуникационные системы Aalberts создаются для целей ведения бизнеса. Функциональные возможности, программное обеспечение и безопасность не предназначены для личных целей и любое использование для личных целей следует ограничить в максимально допустимой степени. В связи с этим, в течение рабочих часов запрещается регулярно использовать личную электронную почту или социальные сетевые сервисы, посещать вебсайты, скачивать данные или устанавливать программное обеспечение для личных целей, так как это может навредить системам или репутации Aalberts. См. Приложение «Ответственное поведение на работе».

ответственная рабочая среда

Aalberts постоянно стремится улучшать аспекты, связанные со здоровьем и техникой безопасности в рамках Вашей рабочей среды. Руководящий состав и каждый сотрудник отвечает за создание и поддержание культуры рабочего места, которое должно быть свободным от унижения или дискриминации, с уважительным отношением ко всем коллегам. Алкоголь в помещениях Aalberts не допускается, хотя для специальных мероприятий может быть сделано исключение. Любое употребление наркотиков строго запрещается. См. Приложение «Ответственная рабочая среда».

корпоративная ответственность

Aalberts берет на себя серьезную ответственность относительно энергии, отходов, закупок, персонала, здоровья и техники безопасности и мы ждем того же самого от каждого из Вас. Корпоративная ответственность Aalberts изложена на вебсайте www.aalberts.com.

надлежащие согласования и утверждения

Мы считаем, что Вы должны уведомить своего руководителя либо получить надлежащее согласование в отношении определенных деловых вопросов. Мы считаем такое поведение важной деловой практикой. Это не имеет целью ограничить дух предпринимательства, а ослабить риск несоответствующий заверений или связывания обязательств Aalberts. Руководитель и руководитель группы также подписали соответствующие «Правила разрешения».

Выскажитесь откровенно!

Всем сотрудникам Aalberts следует неуклонно соблюдать данные нормы делового поведения.

Есть, чем гордиться, если Вы работаете на и имеете дело с группой компаний, имеющих отличную репутацию.

Однако, если Вам станет известно о поведении, которое, по Вашему мнению, нарушает настоящий Кодекс поведения, Вы можете связаться с Aalberts, используя форму обратной связи на вебсайте www.aalberts.com. Настоящей формой можно также воспользоваться анонимно. Дополнительные указания приведены в приложении «Выскажитесь откровенно».

Aalberts не допустит преследования любого сотрудника, который добросовестно советует или сообщает о ненадлежащем поведении согласно настоящему Кодексу поведения.